BEG-Vissel

Innovativ – regional - nachhaltig

Wir suchen zum nächst möglichen Zeitpunkt:

Assistenz Vorstand oder Vorstand (m/w/d)

für die Bürgerenergiegenossenschaft Visselhövede e.G.

Über uns:

Die Bürgerenergiegenossenschaft Visselhövede e.G. ist eine neue Genossenschaft mit über 80 Mitgliedern, die sich für nachhaltige Energieversorgung, Umweltschutz und die Stärkung regionaler Strukturen einsetzt. Unser Ziel ist es, gemeinsam erneuerbare Energien zu fördern und die Energiewende aktiv mitzugestalten.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Vorstandes bei der strategischen Entwicklung der Genossenschaft
- Übernahme von Vorstandsaufgaben (nach Einarbeitung bei Interesse möglich)
- Organisation der laufenden Geschäftsprozesse
- Vertretung der Genossenschaft nach außen
- Mitarbeit bei der Projektplanung und -umsetzung
- Unterstützung bei der Mitgliederbetreuung und Öffentlichkeitsarbeit
- Mitwirkung bei der finanziellen Steuerung und Dokumentation

Ihr Profil:

- Interesse an nachhaltiger Energie und gesellschaftlichem Engagement
- Möglichst Erfahrung im Bereich Organisation und/oder Energiewesen
- Selbstständige, zuverlässige und motivierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und Teamgeist

Wir bieten:

- Eine flexible Beschäftigung zunächst im Rahmen eines Midi Jobs mit einem Stundenumfang nach Vereinbarung.
- Die Möglichkeit, den Beschäftigungsumfang mit zunehmender Projekttätigkeit auszubauen.
- Die Möglichkeit, sich in diesem Zukunftssektor eine berufliche Perspektive aufzubauen.
- Ein motiviertes Team in Vorstand und Aufsichtsrat
- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit anderen Verpflichtungen vereinbaren lassen
- Perspektive auf eine Vorstandsfunktion bei entsprechender Eignung und Interesse

Bewerbung:

Wenn Sie Interesse haben, die Zukunft unserer regionalen Energieversorgung mitzugestalten, freuen wir uns auf Ihre kurze Bewerbung per E-Mail an:

info@beg-visselhoevede.de

www.beg-visselhoevede.